



Regulamin Konferencji Procurement Conference PROCON/POLZAK 2019

Miejsce: **Hotel Marriott, ul. Al. Jerozolimskie 65/79, 00-697 Warszawa**

Termin: **21-22.10.2019 r.**



**Rozliczenia transakcji kartami płatniczymi oraz
e- przelewami przeprowadzane są
za pośrednictwem PayU S.A.**

1. Postanowienia ogólne

1.1 Konferencja Procurement Conference PROCON/POLZAK 2019 zwana w dalszej części Regulaminu Konferencją, odbędzie się w dniach 21-22 października 2019 w Hotelu Marriott, ul. Al. Jerozolimskie 65/79, 00-697 Warszawa.

1.2 Organizatorem Konferencji jest OptiBuy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jana Kazimierza 3, NIP: 1080008115, REGON: 142184688 oraz PSML (Polskie Stowarzyszenie Menedżerów Logistyki i Zakupów) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 41/8 .

1.3 Konferencja obejmuje wykłady, wystąpienia i prezentacje case study prelegentów Konferencji, w tym również prelegentów zagranicznych .

1.4 Wszelkie informacje nt. Konferencji (m.in. informacje ogólne dot. wydarzenia, program, opis modułów Konferencji), Formularz Zgłoszeniowy dla Uczestników, oraz aktualizacje umieszczone są pod adresem: <http://www.konferencja-proconpolzak.pl/> .

1.5 Organizator Konferencji zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w programie Konferencji oraz zmiany prelegentów.

2. Warunki Uczestnictwa

2.1 Uczestnicy dokonują rejestracji na Konferencję za pośrednictwem narzędzia systemowego, poprzez wypełnienie i wysłanie Formularza Zgłoszeniowego, który znajdują się na stronie internetowej wydarzenia: www.konferencja-proconpolzak.pl .

2.2 W Formularzu Zgłoszeniowym należy podać swój adres email, nr telefonu oraz imię i nazwisko; Uczestnicy chcący otrzymać fakturę VAT podają dodatkowo dane niezbędne do sporządzenia faktury VAT: firmę, pod jaką prowadzą działalność gospodarczą/firmę, w której są zatrudnieni, adres, numer NIP.

2.3 Przyjęcie zgłoszenia uczestnictwa zostanie potwierdzone przez Organizatora drogą mailową.

2.4 Liczba miejsc na poszczególnych blokach tematycznych jest ograniczony - o Uczestnictwie decyduje kolejność zgłoszeń. Wybór bloków tematycznych jest wiążący i będzie weryfikowany przed wejściem do Sali konferencyjnej.

2.5 Cena podana w Formularzu Zgłoszeniowym obejmuje: udział w wykładach specjalnych, udział w wybranych blokach tematycznych prowadzonych przez polskich i zagranicznych prelegentów, materiały konferencyjne- prezentacje prelegentów (pdf. oraz video) udostępnione Uczestnikom konferencji po wydarzeniu, catering (przerwy kawowe, lunch) oraz bankiet (jedynie przy zakupie pakietu dwudniowego).

2.6 Cena podana w Formularzu Zgłoszeniowym nie obejmuje kosztów noclegu i dojazdu Uczestników.

2.7 Po prawidłowym wypełnieniu Formularza Zgłoszeniowego Uczestnik dokona płatności za pośrednictwem jednego z 3 sposobów płatności udostępnionych przez Organizatora :

a) przelewem, na podany poniżej oraz w toku składania zamówienia rachunek bankowy Organizatora: **mBank S.A., ul. Królewska 14, 00-950 Warszawa, numer konta PL 91 1140 1010 0000 3462 5400 1006, tytuł przelewu : PROCON POLZAK 2019**

b) kartą płatniczą

c) przelewem elektronicznym

przy czym wskazane w ppkt b) i c) system płatności elektronicznych prowadzony przez spółkę pod firmą PayU SA z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 182, pod numerem KRS 0000274399, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 779-23-08-495, REGON 300523444. PayU S.A. odpowiada także za bezpieczeństwo transakcji. Szczegółowe warunki korzystania z serwisu znajdują się na stronie www.payu.pl.

2.8 Po wyborze sposobu płatności, Użytkownik zostanie przekierowany na podstronę zawierającą podsumowanie zamówienia, gdzie zostanie poinformowany o wszystkich szczegółach zamówienia, które chce złożyć.

2.9 Potwierdzenie pozytywnej finalizacji transakcji płatności Uczestnik otrzyma na adres e-mailowy.

2.10 Dostępność miejsc na wybranych blokach tematycznych jest zagwarantowana tylko po dokonaniu oraz zaksięgowaniu opłaty konferencyjnej z uwzględnieniem zapisu pkt 2.4 niniejszego Regulaminu.

2.11 Kwota należności wynikająca z zamówienia winna zostać zapłacona w całości po dokonaniu zamówienia, zgodnie z podanym poniżej czasem, zależnym od wybranego sposobu zapłaty. W przypadku płatności:

a) przelewem bankowym - płatność musi być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Organizatora

b) kartą kredytową oraz za pomocą przelewu elektronicznego - płatność powinna być dokonana niezwłocznie w czasie podanym podczas składania zamówienia.

2.12 Koszt udziału w Konferencji PROCON/POLZAK 2019 za każdego Uczestnika, tj. przedstawiciela branży zakupowej niezrzeszonego w Stowarzyszeniu PSML:

a) wynosi 1190 PLN netto przy wyborze udziału w jednym dniu konferencyjnym (21 lub 22.10.2019)

b) wynosi 1790 PLN netto (w tym Cocktail Networking) przy wyborze dwóch dni (21-22.10.2019)

2.13 Koszt udziału w Konferencji PROCON/POLZAK 2019 za każdego Uczestnika będącego członkiem PSML, tj. przedstawiciela branży zakupowej zrzeszonego w Stowarzyszeniu PSML:

a) wynosi 1090 PLN netto przy wyborze udziału w jednym dniu konferencyjnym (21 lub 22.10.2019)

b) wynosi 1610 PLN netto (w tym Cocktail Networking) przy wyborze dwóch dni (21-22.10.2019)

2.14 Koszt udziału w Konferencji PROCON/POLZAK 2019 za każdego Dostawcy, tj. firm i przedstawicieli oferujących usługi i produkty dla biznesu, których grupą docelową są uczestnicy konferencji.:

a) wynosi 1790 PLN netto przy wyborze udziału w jednym dniu konferencyjnym (21 lub 22.10.2019)

b) wynosi 2500 PLN netto (w tym Cocktail Networking) przy wyborze dwóch dni (21-22.10.2019)

2.15 Organizatorzy przewidzieli rabaty dla zgłoszeń grupowych z jednej firmy:

a) od 2 do 4 osób z jednej firmy: 5% zniżki od każdego wybranego pakietu

b) od 5 do 10 osób z jednej firmy: 10% zniżki od każdego wybranego pakietu

c) od 11 osób z jednej firmy: 15 % zniżki od każdego wybranego pakietu

2.16 W wyjątkowych sytuacjach Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa bez podania przyczyny.

2.17 Ostateczny termin przyjmowania zgłoszeń oraz zapłaty za udział w Konferencji upływa z końcem dnia 16 października 2019r.

3. Reklamacje, Warunki Rezygnacji i Zwrotu Kosztów

3.1 Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Konferencji na warunkach określonych poniżej.

3.2 Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z udziału w Konferencji do dnia 11.10.2019 oraz prawo do zwrotu wniesionych opłat rejestracyjnych.

3.3. W przypadku rezygnacji z udziału w Konferencji po dniu 11.10.2019 Organizator nie zwraca wpłat dokonanych tytułem udziału w Konferencji.

3.4 Rezygnacji z udziału w Konferencji należy dokonać w formie pisemnej i przesłać listem poleconym na adres OptiBuy Sp. z o.o.: ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa lub drogą mailową na adres: martyna.mucha@optibuy.com.

3.5 W przypadku nie pojawienia się na Konferencji, a także braku pisemnej rezygnacji z udziału w Konferencji, Uczestnik obowiązany jest uiścić pełną kwotę kosztów uczestnictwa w wysokości wynikającej z umowy.

3.6 Brak wpłaty nie stanowi rezygnacji z udziału w Konferencji.

3.7 W miejsce osoby zgłoszonej do udziału w Konferencji może wziąć udział inna osoba wskazana przez Uczestnika najpóźniej do 11.10.2019.

3.8 W przypadku zmiany pojedynczych punktów programu lub prelegentów, Uczestnikowi nie przysługuje prawo do zwrotu wpłat dokonanych tytułem udziału w Konferencji ani dodatkowego odszkodowania.

3.9 Organizator jest zobowiązany zwrócić Uczestnikowi kwotę wpłaconą tytułem udziału w Konferencji, jeżeli odwołanie Konferencji nastąpi z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Organizatora.

3.10 Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu kwoty wpłaconej tytułem uczestnictwa w Konferencji oraz wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, jeżeli Konferencja nie odbędzie się z jakichkolwiek przyczyn nieleżących po stronie Organizatora.

3.11 Zwrot opłaty ustalonej na podstawie warunków wskazanych powyżej zostanie dokonany nie później niż w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym Organizator otrzymał rezygnację w formie pisemnej. Wpłacona przez Uczestnika opłata, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie zwrócona na rachunek bankowy, z którego została dokonana płatność.

4. Promocje i działania marketingowe dotyczące Konferencji

4.1 Podczas Konferencji Partnerzy/ Wystawcy są upoważnieni do eksponowania własnych materiałów promocyjnych i reklamowych w miejscach wyznaczonych przez Organizatora Konferencji.

4.2 Korzystanie z powyższych materiałów jest dla każdego Uczestnika dobrowolne i bezpłatne.

4.3 Odpowiedzialność za treść i formę materiałów reklamowych ponoszą Partnerzy/ Wystawcy.

5. Przetwarzanie danych osobowych oraz poufność

5.1 OptiBuy Sp. z o.o. z siedziba w Warszawie ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, jako administrator danych osobowych, informują Pana/Panią, iż:

- podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne, by wziąć udział w Konferencji;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
- podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.;
- dane osobowe będą przechowywane do momentu wysłania rezygnacji Pani/Pana z otrzymywania newsletterów konferencyjnych;
- ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do GIODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

6. Odpowiedzialność materialna i bezpieczeństwo

6.1 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, uszkodzenie lub zniszczenie mienia Uczestnika w trakcie Konferencji.

6.2 Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczenia lub uszkodzenia z jego winy dokonane w czasie trwania Konferencji.

6.3 Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących na terenie obiektu, w którym organizowana jest konferencja.

7. Własność intelektualna

7.1 Wszelkie materiały merytoryczne, know-how oraz treści poszczególnych wystąpień stanowią własność Organizatora i Partnera Merytorycznego. Ich powielanie, rozpowszechnianie i upublicznianie w jakiegokolwiek formie wymaga pisemnej zgody Organizatora oraz Partnera Merytorycznego.

8. Inne kwestie

8.1 Konferencja będzie filmowana i fotografowana przez Organizatora.

8.2 Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz wyrażeniem przez Uczestnika zgody na komercyjne ich rozpowszechnianie. Powyższe ustalenia dotyczą przypadku, gdy Uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany podczas uczestnictwa w Konferencji w otoczeniu prowadzącego oraz wtedy, gdy Uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą bądź pozowanie do zdjęcia.

9. Postanowienia końcowe

9.1 Dokonanie zgłoszenia Uczestnictwa w Konferencji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.

9.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

9.3 Wszelkie spory pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem mogące wyniknąć z tytułu Uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.